



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร
เลขที่ ๖๕๖๒๖๕๕
วันที่ ๑๓ พ.ย. ๕๖
เวลา ๑๔.๐๐ น.

ส่วนราชการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานพัสดุ

ที่ ศธ.๐๖๕๔.๑๑/ ๖๕๖๖

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ด้วย งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการ และอำนวยความสะดวกไว้ใช้ในการจัดกิจกรรมภายในให้กับนักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอน พร้อมจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพการศึกษา และได้มีการประเมินความพึงพอใจไปแล้วนั้น

ในการนี้งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ตามสิ่งที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....
(นายปัญญา ตั้งธโนปจัย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายประยูร ภูมิทอง)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....

(นายสายชล ศิษย์ฤทธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็น ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ลงชื่อ.....

(นายชาติรี จำปาศรี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

“เรียนดี มีคุณธรรม”

แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ความสอดคล้อง 8 ประเด็นการพัฒนา (8 Agenda)		ผู้รับผิดชอบ	ภาพกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย
<u>ประเด็นการพัฒนาที่ 3</u> 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุขาดี ฯลฯ) 3.2 เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว 3.3 สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด		งานอาคารสถานที่		1 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร 2 เพื่อให้อาคารปฏิบัติงานและสิ่งอำนวยความสะดวกมีสภาพที่พร้อมใช้งานเพื่อเกิดประสิทธิภาพ	1.เชิงปริมาณ 1.1 วิทยาลัยฯ ปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียนทุกจุดภายในวิทยาลัยฯ 2.เชิงคุณภาพ 2.1 สถานที่ภายในวิทยาลัยฯ ทุกจุดมีความปลอดภัยและความปลอดภัยสำหรับ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	กิจกรรมดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ปัญหา - อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
สิงหาคม 2568 ถึง กันยายน 2568	49,000 บาท	1.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ 3.กำหนดดำเนินงานโครงการ 4.สรุปผลและรายงานผล	งานอาคารสถานที่ สามารถพัฒนาปรับปรุงอาคารเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวกมีสภาพดีที่พร้อมใช้งานมีความปลอดภัยเพื่อเกิดประสิทธิภาพสูงสุด	-	-
..... (นายประยูร ภูมิทอง) ผู้รายงาน		 (นายปัญญา ตั้งโนนปัจจัย) (นายสายชล ศิษย์ฤทธิ) รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากร รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและงบประมาณ		 (นายชาติรี จำปาศรี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร	

ได้จัดเก็บเป็นข้อมูลสารสนเทศเรียบร้อยแล้ว.....หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร
สำหรับงานอาคารสถานที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งานอาคารสถานที่
ฝ่ายบริหารทรัพยากร

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร อาชีวศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทอง สำหรับงานอาคารสถานที่ ฉบับนี้ เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการวิทยาลัยการอาชีพอุทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการดำเนินงานได้รับมอบหมายให้รวบรวมข้อมูล ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและสรุปผลการดำเนินงาน ทั้งนี้เพื่อเป็นข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนา การดำเนินงานต่อไป

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร คณะครู ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนในการดำเนินกิจกรรมสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารประเมินผลการดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทอง ฉบับนี้ จะสามารถเป็นข้อมูลในการพัฒนาวิทยาลัยการอาชีพอุทอง อย่างเต็มรูปแบบต่อไป

งานอาคารสถานที่
คณะผู้จัดทำ

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร จะต้องมีแหล่งการเรียนรู้ให้กับเด็กเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ หากวิทยาลัยฯ มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี เป็นผลทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาคารตึกวิทยบริการ ประกอบด้วย ห้องเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด และห้องประชุม ผนังอาคารเกิดรอยร้าวน้ำรั่วผ่านช่องปูนในช่วงหน้าฝน ทำให้น้ำซึมเข้าไปในห้องเรียนซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการเพื่อป้องกันความเสียหาย จึงควรดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียน ถือเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้บรรยากาศในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้บรรยากาศในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

1.2.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และครู บุคลากรการศึกษา

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

1.3.1.1 วิทยาลัยฯได้รับการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมทุกจุดภายในบริเวณวิทยาลัยฯ

1.3.1.2 สถานที่ภายในวิทยาลัยฯทุกจุดมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1.3.2.1 วิทยาลัยฯ ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายใน และบริเวณรอบวิทยาลัยให้มีสภาพดี ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

1.4 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ในครั้งนี้

1.4.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของ นักเรียน -นักศึกษา ชาย-หญิง วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ที่มีต่อโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.5.1 วิทยาลัยฯ ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบวิทยาลัยให้มีสภาพดี ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง

การประเมินผลโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีลำดับเอกสารที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

2.1 นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

• ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

• เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่นหลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย

• เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

• ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล

• ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

• พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวทางการทำงาน

OVEC ONE Team : พัฒนาอาชีวศึกษา "ทำดี ทำได้ ทำทันที"

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : 8 ประเด็นการพัฒนา (8 Agenda)

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้

1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย

1.3 ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย (Vocational Edion for All)

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.1 สร้างความเข้มแข็งให้กับจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2.2 เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง (Quality for Al)

2.3 ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม

- 2.4 ขับเคลื่อนระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
 - 2.5 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีพชีวิต)
 - 2.6 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)
 - 2.7 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอาชีวศึกษา
 - 2.8 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน
- ประเด็นการพัฒนาที่ 3 เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม**

- 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุชาติ ฯลฯ)
- 3.2 เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว
- 3.3 สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

ประเด็นการพัฒนาที่ 4 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

- 4.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคน ตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill
- 4.2 ขับเคลื่อนการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)
- 4.3 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
- 4.4 เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

- 5.1 สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
- 5.2 ขับเคลื่อนและเสริมพลังกลไก อ.กรอ.อศ.
- 5.3 เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ (Connext MOE)
- 5.4 ผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ (Active MOU/MOA)

ประเด็นการพัฒนาที่ 6 ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา

- 6.1 พัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลทุกมิติ
- 6.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครู บุคลากร และส่งเสริมครูคืนถิ่น
- 6.3 แก้ไขปัญหาหนี้สินและพัฒนาทักษะด้านการเงินแก่ครูและบุคลากร
- 6.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร สู่การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ประเด็นการพัฒนาที่ 7 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

- 7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it - จิตอาสา
- 7.2 ส่งเสริมและสนับสนุน Soft Power อาชีวศึกษา
- 7.3 พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม
- 7.4 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior idol)

ประเด็นการพัฒนาที่ 8 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

- 8.1 ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 8.2 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
- 8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- 8.4 ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

บทที่ 3 วิธีดำเนินการ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้นำวงจรคุณภาพของเดมิ่ง PDCA มาใช้ในการดำเนินการ 4 ขั้นตอนดังนี้

1. ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)
2. ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)
3. ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)
4. ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)

3.1 ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)

ขั้นตอนนี้เป็นการวางแผนการดำเนินการโดยมีขั้นตอน ดังนี้

- 3.1.1 ประชุมปรึกษาร่วมกันระหว่างหัวหน้างาน แล้วขยายผลสู่คณะครูทุกคน
- 3.1.2 จัดทำโครงการ เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาเห็นชอบ
- 3.1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการตามความเหมาะสม
- 3.1.4 สร้างความเข้าใจกับบุคลากรเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการ
- 3.1.5 ติดต่อประสานงานเตรียมความพร้อม ทั้งด้านสถานที่ พาหนะในการเดินทาง (ถ้ามี)
- 3.1.6 กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ และวิธีประเมินผล

3.2 ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)

การปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

- 3.2.1 บันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุญาตดำเนินการ
- 3.2.2 ดำเนินการงานตามโครงการ ในระหว่างปีงบประมาณ 2568 โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรภายใน วิทยาลัยการอาชีพอุทอง

3.3 ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)

3.3.1 ดำเนินการประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ

3.3.2 ข้อมูลที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ใช้วิธีแจกแจงความถี่ หาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) ทั้งในรายชื่อและภาพรวมเทียบกับเกณฑ์ ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

4.51-5.00	หมายถึง มีความเหมาะสม/การปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด
3.51-4.50	หมายถึง มีความเหมาะสม/การปฏิบัติอยู่ในระดับมาก
2.51-3.50	หมายถึง มีความเหมาะสม/การปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
1.51-2.50	หมายถึง มีความเหมาะสม/การปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย
1.00-1.50	หมายถึง มีความเหมาะสม/การปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3.3.3 ข้อมูลที่เป็นความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากแบบบันทึกกิจกรรม ใช้วิธี วิเคราะห์เนื้อเรื่อง (Content Analysis)

3.3.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1) ค่าเฉลี่ย (Arithmetic: $\bar{X}$)

2) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: SD)

3.3.5 รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

3.4. ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)

เมื่อคณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะกลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบจึงได้นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บทที่ 4

ผลการดำเนินการและวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สามารถสรุปตามขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)

ขั้นตอนนี้เป็นการวางแผนการดำเนินการโดยมีขั้นตอน พบว่า การประชุมปรึกษาร่วมกันระหว่างหัวหน้างาน แล้วขยายผลสู่คณะครูทุกคนได้รับความร่วมมือและสนับสนุนการทำโครงการเป็นอย่างดี และนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาเห็นชอบโครงการได้รับการอนุมัติโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับโครงการนี้ตามความเหมาะสม สร้างความเข้าใจคณะกรรมการและผู้รับจ้างเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการ ติดต่อบริษัทงานเตรียมความพร้อมทั้งด้านสถานที่ และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ และวิธีประเมินผล ตามลำดับ

ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)

การปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน คือ การบันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุญาตดำเนินการ พบว่า ได้รับการอนุญาตและให้ดำเนินการ และผลการดำเนินการตามโครงการเพื่อพัฒนาซ่อมแซมและบำรุงรักษาประตุม้วน อาคารเรียน วิทยาลัยการอาชีพอุทอง งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรภายในวิทยาลัยการอาชีพอุทอง พบว่า โครงการเพื่อพัฒนาซ่อมแซมและบำรุงรักษาประตุม้วน อาคารเรียน วิทยาลัยการอาชีพอุทอง ในวิทยาลัยการอาชีพอุทอง ให้ความร่วมมือในการดำเนินการด้วยดี

ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)

การวิเคราะห์ข้อมูลในการดำเนินโครงการครั้งนี้ ผู้ดำเนินโครงการได้เก็บข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินความพึงพอใจจากการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทอง ได้ผลการวิเคราะห์ดังนี้ ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวน และร้อยละข้อมูลผู้ตอบแบบประเมินผล จำแนกตาม เพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	32	52.46
หญิง	29	47.54
รวม	61	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินเป็นเพศ ชาย จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 52.46 และเป็นเพศหญิง จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 47.54

ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวน และร้อยละข้อมูลผู้ตอบแบบประเมินผล จำแนกตาม สถานะภาพ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
นักเรียน – นักศึกษา (หญิง)	29	52.46
นักเรียน – นักศึกษา (ชาย)	32	47.54
รวม	61	100.00

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินเป็นนักเรียน – นักศึกษา (หญิง) จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 52.46 และนักเรียน – นักศึกษา (ชาย) จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 47.54

ตารางที่ 4.3 แสดงจำนวน ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร งานอาคารสถานที่

รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. ความพึงพอใจต้อตึกวิทยบริการได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม	4.6	0.67	มากที่สุด
2. ความพึงพอใจตึกวิทยบริการความสะอาด เรียบร้อย ของสถานที่	4.1	0.83	มาก
3. ความพึงพอใจต่องานอาคารสถานที่ในการปรับปรุงและพัฒนาางานอาคารสถานที่อย่างต่อเนื่อง	4.3	0.78	มาก
4. ความพึงพอใจต่องานอาคารสถานที่ในการซ่อมแซมงานอาคารสถานที่	4.1	1.05	มาก
5. ความพึงพอใจโดยรวมการซ่อมแซมตึกวิทยบริการ อาคารเรียน	4.35	0.58	มาก
รวม	4.29	0.57	มาก

จากตารางที่ 4.3 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร งานอาคารสถานที่ โดยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X}=4.29, S.D. = 0.57$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายการประเมินพบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความความพึงพอใจต้อตึกวิทยบริการได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม ความเหมาะสม อยู่ในระดับ มากที่สุด($\bar{X}=4.6, S.D. = 0.67$) รองลงมาคือความพึงพอใจโดยรวมการซ่อมแซมตึกวิทยบริการ อาคารเรียน ที่มีความเหมาะสม อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X}=4.35, S.D. = 0.58$) และน้อยที่สุดคือความพึงพอใจตึกวิทยบริการความสะอาด เรียบร้อย ของสถานที่ อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X}=4.10, S.D. = 0.83$)

ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)

เมื่อคณะกรรมการฝ่ายประเมินผลแล้วจึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะกลุ่มงานผู้รับผิดชอบและได้นำสารสนเทศที่ได้นำเสนอต่อผู้บริหารและเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบและนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนาการงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บทที่ 5

สรุปผล และข้อเสนอแนะ

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการฯ โดยการแจกแบบสอบถาม แล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์ผลโดยหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของข้อมูลแล้วสรุปผลการประเมิน ดังนี้

5.1 สรุปผลการประเมิน

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการฯ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน ตามโครงการฯ จากรายการประเมิน 5 รายการ มีรายการประเมินอยู่ในระดับ มากที่สุด 1 รายการ และระดับมาก 4 รายการ โดยอันดับหนึ่ง อยู่ในระดับ มากที่สุด ได้แก่ ความพึงพอใจต่อดิจิทัลวิทยบริการได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม 4.60 รองลงมา ได้แก่ ความพึงพอใจโดยรวมการซ่อมแซมตึกวิทยบริการ อาคารเรียน มีระดับความพึงพอใจที่ 4.35 ความพึงพอใจต่องานอาคารสถานที่ในการปรับปรุงและพัฒนางานอาคารสถานที่อย่างต่อเนื่อง มีระดับความพึงพอใจที่ 4.3 มีความพึงพอใจในระดับ มาก ความพึงพอใจต่องานอาคารสถานที่ในการซ่อมแซมงานอาคารสถานที่ 4.1 มีความพึงพอใจในระดับ มาก ความพึงพอใจต่อดิจิทัลวิทยบริการความสะอาด เรียนบร๊อย ของสถานที่ มีระดับความพึงพอใจที่ 4.1 มีความพึงพอใจในระดับ มาก

5.2 อภิปรายผล

จากการจัดกิจกรรมตามโครงการฯ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการฯ ในจากรายการประเมิน 2 รายการโดยรายการประเมินที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการในครั้งนี้ ได้แก่ รายละเอียดของเนื้อหาโดยรวมมีความเหมาะสม

5.3 ความคิดเห็นข้อเสนอแนะ

5.3.1 วิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการยกระดับความ พึงพอใจ ในตามโครงการ

รายละเอียดของเนื้อหาโดยรวมมีความเหมาะสมตามตาราง

ข้อเสนอแนะ

-

ภาคผนวก

สำเนาบันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร
เลขที่ ๖๕๕.๖๕๕
วันที่ ๖๕ ๕๕ ๕๕
เวลา ๕๕.๕๕.๕๕

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร จ.อุบลราชธานี ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ที่ ศธ ๐๖๕๔.๑๑/ ๖๕๕

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอและดำเนินโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ตามที่งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้รับมอบหมายให้ดำเนินโครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนภายในห้องเรียน และใช้ในการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอนพร้อมจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพการศึกษา ภายในห้องเรียนวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร งบประมาณในการดำเนินโครงการทั้งสิ้น ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุญาตดำเนินโครงการดังกล่าว โดยใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายประยูร ภูมิทอง)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย

๑.เพื่อโปรดทราบ

๒.เห็นควร ๐๔๕/๑

done

(นายปัญญา ตั้งโนนปัจจัย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๐๔๕/๑

๐๔๕/๑

๐๔๕/๑

(นายชาติรี จำปาศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

“เรียนดี มีคุณธรรม”



บันทึกข้อความ

เลขที่ ๒๖๕๔.๑๑/๒๖๕๔
วันที่ ๒๕ ส.ค. ๕๖
เวลา ๑๔.๓๐ น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพรพิสัย อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ โทร. ๐ ๓๕๕๒ ๘๓๓๕
ที่ ศธ.๐๖๕๔.๑๑/๒๖๕๔ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง งานอาคารสถานที่เข้าทำการสำรวจ อาคารตึกวิทยบริการและห้องสมุดเนื่องจากน้ำรั่ว

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพรพิสัย

ด้วยงานอาคารสถานที่ ได้รับมอบหมายให้เข้าทำการสำรวจ อาคารตึกวิทยบริการ ตามบันทึกข้อความเลขที่ ๒๐๙๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ จากการเข้าสำรวจพบว่า ผนังอาคารเกิดรอยร้าว น้ำรั่วผ่านช่องปูนในช่วงหน้าฝน ทำให้น้ำซึมเข้าไปในห้องทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อป้องกันความเสียหาย จึงต้องดำเนินการซ่อมแซมช่องปูนผนังแตกร้าวในบริเวณที่เกิดปัญหา

งานอาคารสถานที่ ไม่มีช่างผู้ชำนาญการในการซ่อมแซม โดยได้จ้างช่างผู้มีความชำนาญ เฉพาะมาซ่อมในครั้งนี้ โดยมีค่าจ้างซ่อมแซมรอยแตกร้าวผนังอาคารเรียน เป็นเงิน ๔๙,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ตามเอกสารรายการแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นายประยูร ภูมิทอง)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย

๑.เพื่อโปรดทราบ

๒.เห็นควร *พร้อม ๐๔/๖๔*

พร้อม ๐๔/๖๔

(นายปัญญา ตั้งอินปจัย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

พร้อม ๐๔/๖๔

พร้อม ๐๔/๖๔

(นายชาตรี จำปาศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพรพิสัย

“เรียนดี มีคุณธรรม”



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร
เลขที่ ๖๐๕๖๕๕๕
วันที่ ๖๕ ส.ค. ๕๕
เวลา ๑๕.๐๐ น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร งานวิทยบริการห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ

ที่ ศธ.๐๖๕๕.๑๑/ ๖๕๖

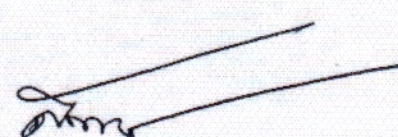
วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการซ่อมแซมผนังตึกแถวตึกวิทยบริการและห้องสมุดเนื่องจากน้ำรั่ว

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ด้วยงานวิทยบริการและห้องสมุดได้พบปัญหาน้ำรั่วช่องปูนผนังตึกแถวในช่วงเวลาฝนตกหนัก ทำให้น้ำซึมเข้าไปในห้อง ทำให้ส่งผลกระทบต่อทรัพยากรหนังสือและอุปกรณ์ภายในห้องสมุด ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ และกระทบต่อการให้บริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด เพื่อป้องกันความเสียหายเพิ่มเติมและรักษาสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการให้บริการ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซมช่องปูนผนังตึกแถวในบริเวณที่เกิดปัญหา ทั้งนี้ได้มีการตรวจสอบเบื้องต้นพบว่าเป็นบริเวณ ห้องคอมพิวเตอร์ ซึ่งจำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญเข้าดำเนินการซ่อมแซมโดยด่วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการซ่อมแซมผนังตึกแถวตึกวิทยบริการและห้องสมุดตามความเหมาะสมในการดำเนินการตามระเบียบต่อไป


๖๕๕.๑๖

 ส.ส.๑๖.

(นางสาวน้ำเงิน สีสวด)

หัวหน้างานวิทยบริการห้องสมุด


- ๖๐๕๖๕๕๕/ ส.ส.๑๖
๖๕๕.๑๖
๖๕๕.๑๖

“เรียนดี มีคุณธรรม”

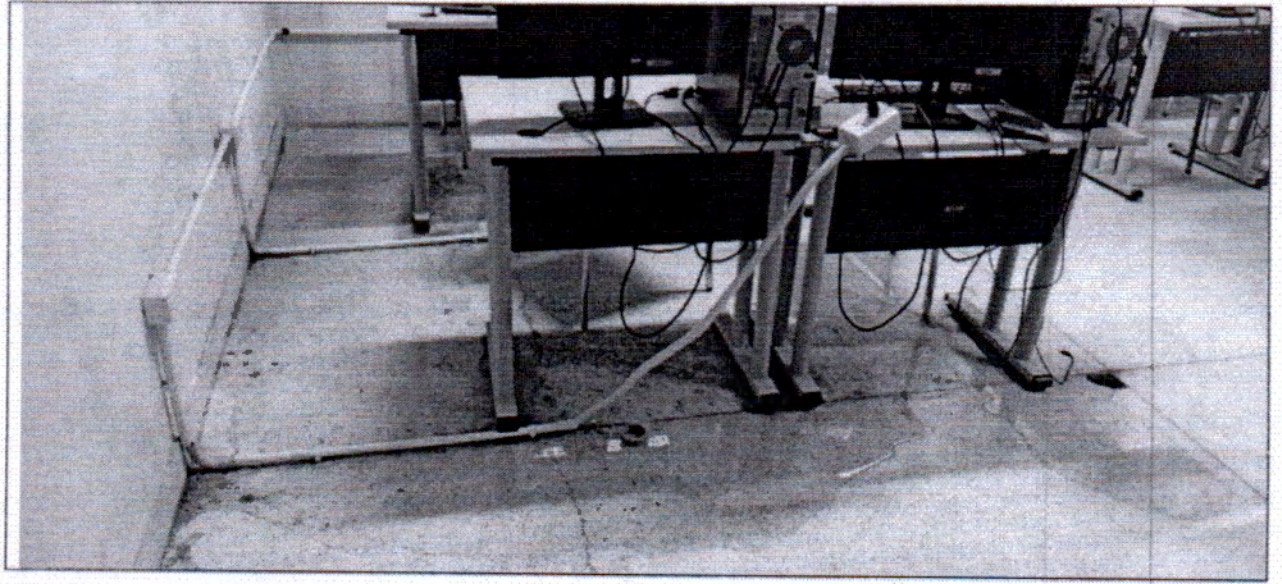
(นายชาติรี จำปาศรี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร



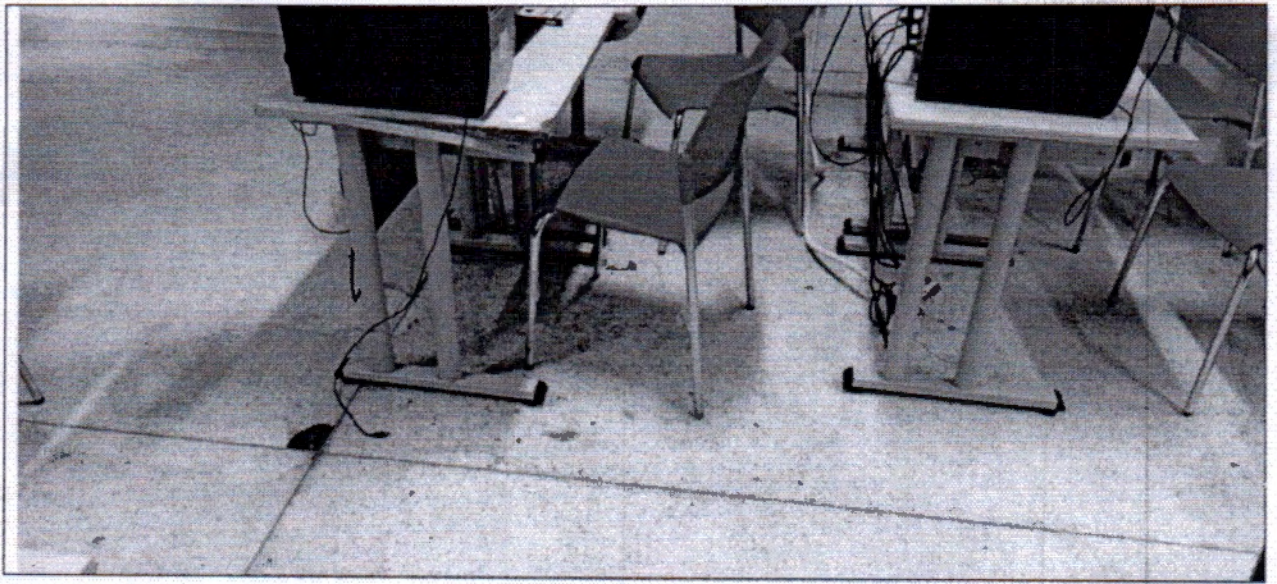


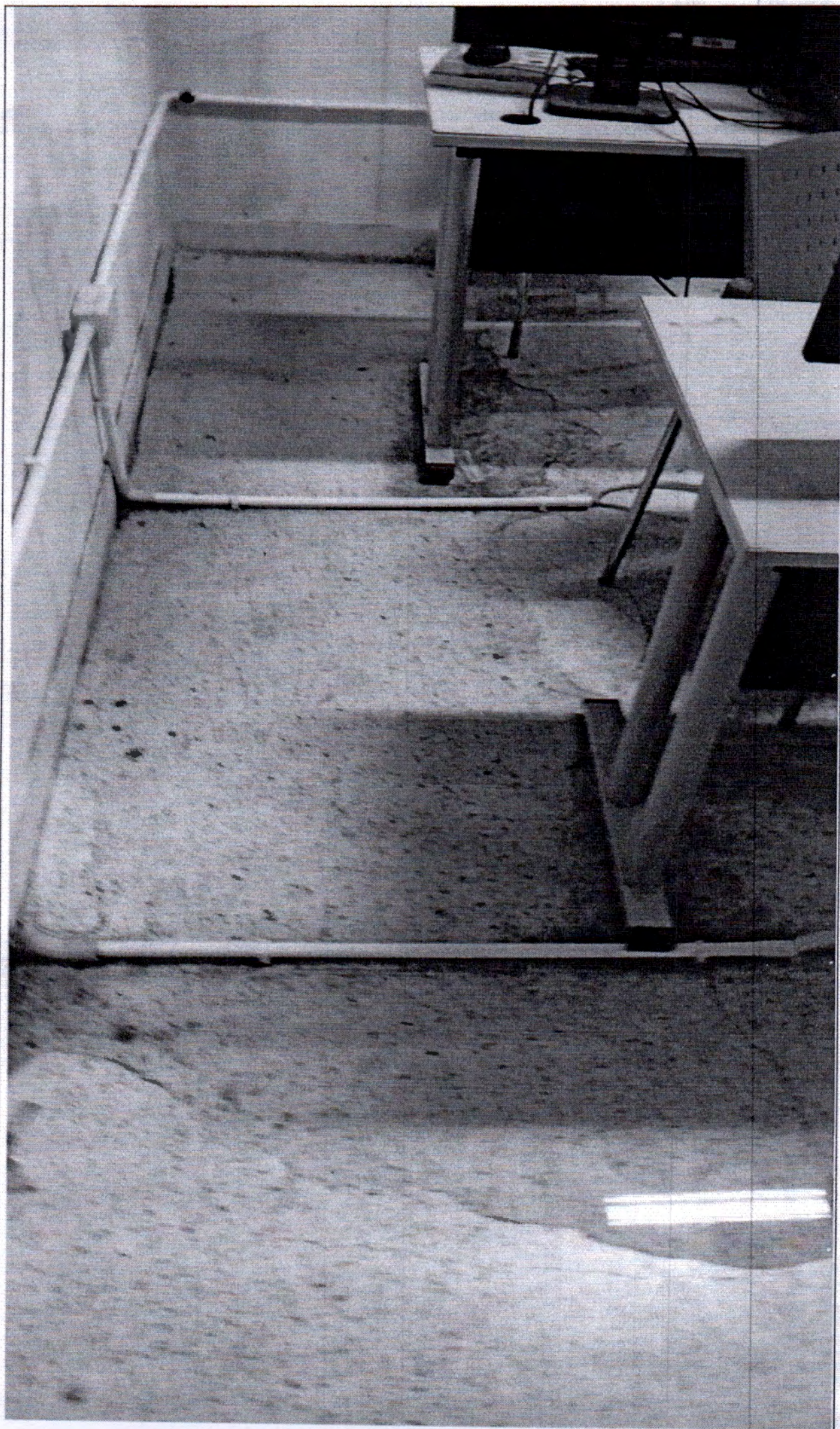
อาคารศูนย์วิทยบริการ













สำเนาโครงการ



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วิทยาลัยการอาชีพพื้ทอง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อโครงการ : ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพพื้ทอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

งาน/แผนกวิชา : งานอาคาร

ฝ่าย : บริหารทรัพยากร

๑. นายปัญญา

ตั้งโนปจัย

รองฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. นายประยูร

ภูมิทอง

หัวหน้างานอาคารสถานที่

๓. นายเดชพล

จิตติใจคำ

ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

๔. ความสอดคล้องกับนโยบาย

๔.๑ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ด้านที่ ๖ การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

แนวทางที่ ๖.๓ ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความ
จำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔.๒ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๕ ด้าน

ด้านที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving) ๘ ประเด็น

ประเด็นที่ ๕.๔ ยกระดับการขับเคลื่อนดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐

(PMQA ๔.๐) และ ITA รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน

๔.๓ พันธกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

๔.๔ การประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๔.๕ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พอเพียง

(✓) พอประมาณ (✓) มีเหตุผล (✓) มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

เงื่อนไข

(✓) ความรู้ (รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง)

(✓) คุณธรรม (ซื่อสัตย์สุจริต อดทน เพียร มีสติปัญญา)

สมดุล/พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

(✓) วัตถุ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม

๔.๖ ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ

ประการที่ ๒ ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร จะต้องมีแหล่งการเรียนรู้ให้กับเด็กเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ หากวิทยาลัยฯ มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี เป็นผลทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาคารตึกวิทยบริการ ประกอบด้วย ห้องเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด และห้องประชุม ผนังอาคารเกิดรอยร้าวน้ำรั่วผ่านช่องปูนในช่วงหน้าฝน ทำให้น้ำซึมเข้าไปในห้องเรียนซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการเพื่อป้องกันความเสียหาย จึงควรดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียน ถือเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้บรรยากาศในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้บรรยากาศในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

๒) เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และครู บุคลากรทางการศึกษา

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑) วิทยาลัยฯ ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมทุกจุดภายในบริเวณวิทยาลัยฯ

๒) สถานที่ภายในวิทยาลัยฯ ทุกจุดมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑) วิทยาลัยฯ ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบวิทยาลัยให้มีสภาพดี ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

๘. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันเริ่มต้นโครงการ สิงหาคม ๒๕๖๘ วันสิ้นสุดโครงการ กันยายน ๒๕๖๘

๙. สถานที่ดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

๑๐. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ วิธีดำเนินงาน	พ.ศ. ๒๕๖๗				พ.ศ. ๒๕๖๘							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการ											↔	
๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน											↔	
๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ											↔	
๔. จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์											↔	
๕. ดำเนินงานตามโครงการ											↔	↔
๖. ประเมินผลโครงการ												↔
๗. สรุปผล/รายงานผลการปฏิบัติงาน												↔

๑๑. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

☐ เงินรายได้สถานศึกษาของรัฐ ๖

☐ เงินงบประมาณ

☐ ปวช.

☐ ปวส.

☐ ระยะสั้น

☒ งบเงินอุดหนุน ระบุ... ค่าจัด การ จัดงาน งาน สักการะ

☐ งบรายจ่ายอื่น ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้สอย	๔๙,๐๐๐	
	รวมจำนวนเงิน	๔๙,๐๐๐	

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒.๒ แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๑) วิทยาลัยได้รับการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมทุกจุดภายในบริเวณวิทยาลัยฯ

๒) สถานที่ภายในวิทยาลัยทุกจุดมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑) วิทยาลัยฯปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบวิทยาลัยให้มีสภาพดี
ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

เห็นสมควรอนุมัติโครงการ ลงชื่อ ✓ (นายประยูร ภูมิทอง) ผู้เสนอโครงการ	เห็นสมควรอนุมัติโครงการ ลงชื่อ e.loni (นายปัญญา ตั้งธโนปัจจัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ ☐ โครงการมีในแผน ☒ โครงการไม่มีในแผน ☒ เห็นสมควรอนุมัติ ☐ เห็นสมควรไม่อนุมัติเพราะ..... ยอดเงินที่จัดสรรให้..... 49,000.00 บาท ยอดเงินที่ขอ..... 49,000.00 บาท คงเหลือ..... 0.00 บาท ลงชื่อ Hw (นายพัชรพงษ์ ศรีเรืองฤทธิ์) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ☐ เห็นสมควรอนุมัติ ☐ เห็นสมควรไม่อนุมัติเพราะ..... ลงชื่อ [Signature] (นายสายชล ศิษย์ฤกษ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติเพราะ..... ลงชื่อ [Signature] (นายชาติรี จำปาศรี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

รายละเอียดที่จัดซื้อ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพรพิสัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
แผนก/งานอาคารสถานที่ ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประยูร ภูมิทอง

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	รวมเงิน
๑	ค่าใช้สอย	๑ งาน	๔๙,๐๐๐	๔๙,๐๐๐
	รวม			๔๙,๐๐๐

ลงชื่อ

✓

(นายประยูร ภูมิทอง)

ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ขอซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

ลงชื่อ

✓

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายเชาวลิต กิระสัทธานนท์)



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร
เลขที่ ๖๖๕๔/๒๕๖๕
วันที่ ๒๔ ธค ๕๕
เวลา ๑๕.๓๐ น

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ที่ ศธ ๐๖๕๔.๑๑/ ๒๕๖๕

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตปรับโครงการ/แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ตามที่ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้เสนอ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร
ตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ซึ่งได้รับอนุมัติและบรรจุเข้าแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๘ โดยให้เบิกจ่ายโดยใช้งบดำเนินงาน ปวส. เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งความละเอียดทราบแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร ขอปรับโครงการ/แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร	ขอปรับงบประมาณ	งบประมาณที่ตั้งไว้ใน แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๘
ยอดจัดสรรตามโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายทรัพยากร		๔๔,๐๐๐
เพิ่ม/ปรับ: ☒ ค่าใช้สอย ☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าวัสดุ	ใช้งบประมาณ เงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๐ + ๔๔,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)		๔๔,๐๐๐

หมายเหตุ : แยกโครงการชุดเดิม(ถ้ามี) และโครงการที่ขอรับอนุมัติใหม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ..... (นายประยูร ภูมิทอง) ผู้รับผิดชอบโครงการ	☒ ทราบ ☐ เห็นชอบ ☒ อนุญาต ☐ อนุมัติ
ความเห็นรองฯฝ่าย.....	มอบ - มอ.อุทุมพรฯ - อ.นพวิทย์
ลงชื่อ..... (นายปัญญา ตั้งธโนปัจจัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ๒๘ /สิงหาคม /๒๕๖๘	ลงชื่อ..... (นายชาติรี จำปาศรี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ๒๘ / สิงหาคม /๒๕๖๘

ตัวอย่างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจการให้บริการ
ของโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ
วิทยาลัยการอาชีพอุทอง จังหวัดสุพรรณบุรี

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หน้าข้อความที่เป็นจริง

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

2. เป็นนักเรียน – นักศึกษา ☐ นักเรียน – นักศึกษาวิทยาลัยฯ ☐ อื่นๆ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ

วิทยาลัยการอาชีพอุทอง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่าน

รายการความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความพึงพอใจตตึกวิทยบริการได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม					
2. ความพึงพอใจตึกวิทยบริการความสะอาด เรียบร้อย ของสถานที่					
3. ความพึงพอใจต่องานอาคารสถานที่ในการปรับปรุงและพัฒนา งานอาคารสถานที่อย่างต่อเนื่อง					
4. ความพึงพอใจต่องานอาคารสถานที่ในการซ่อมแซมงานอาคาร สถานที่					
5. ความพึงพอใจโดยรวมการซ่อมแซมตึกวิทยบริการ อาคาร เรียน					

ตอนที่ 3 ปัญหา/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

.....

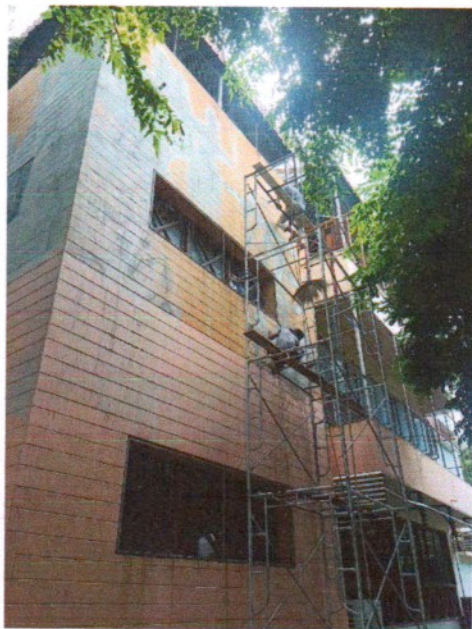
.....

.....

.....

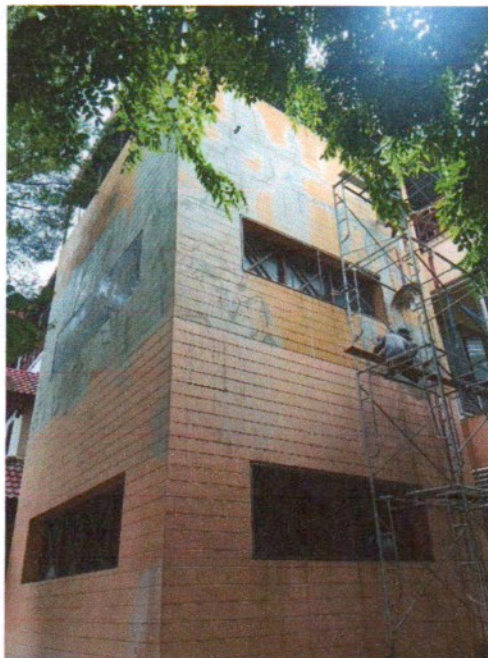
ภาพการดำเนินงาน

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร



รูปภาพ ก่อนการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร



รูปภาพ ก่อนการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมทอง



รูปภาพ หลังการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมทอง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร



รูปภาพ หลังการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารตึกวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร