



รายงาน ผลการดำเนินงาน

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์
สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง



แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ฝ่ายวิชาการ

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ





บันทึกข้อความ

วิทยาลัย.....
เลขที่ ๒๗๓๖๕๖
วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๕๖
เวลา ๑๓.๐๐ น

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ฝ่ายวิชาการ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ที่ ศธ ๐๖๕๔.๑๑/ ๒๗๓๖๕๖ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

จำนวน ๒๐ เครื่อง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ด้วย แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๒๐ เครื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถให้กับนักเรียน นักศึกษา ในรายวิชาคอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา และเพื่อให้ได้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๒๐ เครื่อง ตามสิ่งที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....
(นายประยูร ภูมิทอง)
หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ลงชื่อ.....
(นายสายชล ศิษย์ฤกษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นายสายชล ศิษย์ฤกษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็น ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร
.....
ลงชื่อ.....

(นายชาติรี จำปาศรี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

“เรียนดี มีความสุข”

แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง

ความสอดคล้อง 8 ประเด็นการพัฒนา (8 Agenda)		ผู้รับผิดชอบ	ภาพกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย
<u>ประเด็นการพัฒนาที่ 1</u> 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย <u>ประเด็นการพัฒนาที่ 4</u> 4.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคน ตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill/ New-Skill		แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล		1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถให้กับนักเรียน นักศึกษา ในรายวิชาคอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา 2. เพื่อให้ได้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ	1.เชิงปริมาณ - ครู จำนวน 3 คน - นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลจำนวน 149 คน 2.เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความรู้รายวิชาคอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษามากยิ่งขึ้น
ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	กิจกรรมดำเนินการ	ผลที่ได้รับ	ปัญหา - อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
พฤษภาคม 2568 ถึง มิถุนายน 2568	278,000 บาท	1.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ 3.กำหนดดำเนินงานโครงการ 4.สรุปผลและรายงานผล	ครู และนักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลได้ใช้คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพใช้ในการจัดการเรียนการสอน	-	1. ควรพิจารณาจัดหาเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน/นักศึกษาในแต่ละรายวิชา เพื่อให้ทุกคนมีโอกาสใช้งานอย่างทั่วถึง 2. จัดให้มีระบบการดูแล ซ่อมบำรุง และตรวจสอบสภาพเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อยืดอายุการใช้งานและรักษาประสิทธิภาพของอุปกรณ์ 3. ควรมีการสำรวจความต้องการใช้งานคอมพิวเตอร์ของครูและนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลมาใช้วางแผนการจัดซื้อในงบประมาณถัดไป
..... (นายประยูร ภูมิทอง) ผู้รายงาน		 (นายสายชล ศิษย์ฤาษี) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	 (นายสายชล ศิษย์ฤาษี) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	 (นายชาติรี จำปาศรี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร	

ได้จัดเก็บเป็นข้อมูลสารสนเทศเรียบร้อยแล้ว.....หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการดำเนินงานได้รับมอบหมายให้รวบรวมข้อมูล ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและสรุปผลการดำเนินกิจกรรม ทั้งนี้เพื่อเป็นข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนา การดำเนินงานต่อไป

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร คณะครู ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนในการดำเนินกิจกรรมสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารประเมินผลการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ฉบับนี้ จะสามารถเป็นข้อมูลในการพัฒนาวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร อย่างเต็มรูปแบบต่อไป

แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
ความเป็นมาและความสำคัญ	1
วัตถุประสงค์	1
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	1
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	1
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	
นโยบายสำนักงานและคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	2
บทที่ 3 วิธีการดำเนินงาน	
ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)	4
ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)	4
ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)	4
ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)	5
บทที่ 4 ผลการดำเนินการและวิเคราะห์ข้อมูล	
ผลการดำเนินงานตามโครงการวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	6
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	
สรุปผลการประเมิน	8
อภิปรายผล	8
ข้อเสนอแนะ	8
ภาคผนวก	
สำเนาโครงการ	
สำเนาบันทีกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ	
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	
ภาพกิจกรรม	

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

เนื่องด้วยแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีการจัดการเรียนการสอน เกี่ยวกับวิชาคอมพิวเตอร์ซึ่งมีครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ 2558 จำนวนทั้งหมด 30 เครื่อง ปัจจุบันไม่สามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปีงบประมาณ 2565 จำนวนทั้งหมด 40 เครื่อง ใช้ทำการเรียนการสอน ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา เกิดปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ มีไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนนักศึกษาที่กำลังศึกษา

ดังนั้น แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จึงทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เพิ่มขึ้น 20 เครื่อง ในห้องเรียนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมวิชาการด้านความรู้ และทักษะเชิงปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์

1.2 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถให้กับนักเรียน นักศึกษา ในรายวิชาคอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา

5.2 เพื่อให้ได้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

1.3.1.1 ครู

จำนวน 3 คน

1.3.1.2 นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

จำนวน 149 คน

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1.3.2.1 นักเรียนมีความรู้รายวิชาคอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษามากยิ่งขึ้น

1.3 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ในครั้งนี้

1.3.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลที่มีต่อโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง

1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.5.1 ครู และนักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลได้ใช้คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพใช้ในการจัดการเรียนการสอน

บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง

การประเมินผลโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีลำดับเอกสารที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

2.1 นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

- ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
- เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
- เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
- ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
- ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
- พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวทางการทำงาน

OVEC ONE Team : พัฒนาอาชีวศึกษา "ทำดี ทำได้ ทำทันที"

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : 8 ประเด็นการพัฒนา (8 Agenda)

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

- 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้
- 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย
- 1.3 ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย (Vocational Education for All)

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- 2.1 สร้างความเข้มแข็งให้กับจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 2.2 เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง (Quality for All)
- 2.3 ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม
- 2.4 ขับเคลื่อนระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
- 2.5 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)
- 2.6 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)
- 2.7 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอาชีวศึกษา

2.8 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุชาติ ฯลฯ)

3.2 เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว

3.3 สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

ประเด็นการพัฒนาที่ 4 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

4.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคน ตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill

4.2 ขับเคลื่อนการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)

4.3 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

4.4 เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

5.1 สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

5.2 ขับเคลื่อนและเสริมพลังกลไก อ.กรอ.อศ.

5.3 เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ (Connex MOE)

5.4 ผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ (Active MOU/MOA)

ประเด็นการพัฒนาที่ 6 ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา

6.1 พัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลทุกมิติ

6.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครู บุคลากร และส่งเสริมครูคืนถิ่น

6.3 แก้ไขปัญหานี้สินและพัฒนาทักษะด้านการเงินแก่ครูและบุคลากร

6.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร สู่การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ประเด็นการพัฒนาที่ 7 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it - จิตอาสา

7.2 ส่งเสริมและสนับสนุน Soft Power อาชีวศึกษา

7.3 พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

7.4 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior idol)

ประเด็นการพัฒนาที่ 8 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

8.1 ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8.2 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8.4 ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

บทที่ 3 วิธีดำเนินการ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้นำวงจรคุณภาพของเดมิ่ง PDCA มาใช้ในการดำเนินการ 4 ขั้นตอนดังนี้

- 3.1 ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)
- 3.2 ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)
- 3.3 ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)
- 3.4 ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)

3.1 ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)

ขั้นตอนนี้เป็นการวางแผนการดำเนินการโดยมีขั้นตอน ดังนี้

- 3.1.1 ประชุมปรึกษาหารือกันระหว่างครูประจำแผนกวิชา
- 3.1.2 จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาเห็นชอบ
- 3.1.3 สร้างความเข้าใจกับบุคลากรประจำแผนกวิชา และนักเรียน นักศึกษา เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการ
- 3.1.4 ติดต่อประสานงานเตรียมความพร้อมด้านสถานที่
- 3.1.5 กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ และวิธีประเมินผล

3.2 ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)

การปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

- 3.2.1 บันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุญาตดำเนินการ
- 3.2.2 ดำเนินการงานตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นครู และนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

3.3 ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)

3.3.1 ดำเนินการประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ

3.3.2 ข้อมูลที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ใช้วิธีแจกแจงความถี่ หาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) ทั้งในรายข้อและภาพรวมเทียบกับเกณฑ์ ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

4.51-5.00	หมายถึง	มีความเหมาะสม/การปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด
3.51-4.50	หมายถึง	มีความเหมาะสม/การปฏิบัติอยู่ในระดับมาก
2.51-3.50	หมายถึง	มีความเหมาะสม/การปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
1.51-2.50	หมายถึง	มีความเหมาะสม/การปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย
1.00-1.50	หมายถึง	มีความเหมาะสม/การปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3.3.3 ข้อมูลที่เป็นความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากแบบบันทึกกิจกรรม ใช้วิธี วิเคราะห์เนื้อเรื่อง (Content Analysis)

3.3.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1) ค่าเฉลี่ย (Arithmetic: $\bar{X}$)

2) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: SD)

3.3.5 รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

3.4. ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)

เมื่อคณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะกลุ่มงานผู้รับผิดชอบจึงได้นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บทที่ 4

ผลการดำเนินการและวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สามารถสรุปตามขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)

การดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง ได้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างครูประจำสาขาวิชา เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการ ศึกษาความต้องการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สำนักรวบรวมเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่เดิม และกำหนดจำนวนที่ต้องจัดซื้อเพิ่มเติม กำหนดคุณสมบัติเฉพาะ (Spec) ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน และจัดทำโครงการและของบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)

ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบราชการ รับมอบและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ทดลองใช้งานและตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ก่อนส่งมอบให้แผนกวิชาใช้งานจริง และชี้แจงวิธีการใช้งานและการดูแลรักษาเบื้องต้นแก่ครูประจำสาขาวิชา และนักเรียน นักศึกษา

ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)

การวิเคราะห์ข้อมูลในการดำเนินโครงการครั้งนี้ ผู้ดำเนินโครงการได้เก็บข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินความพึงพอใจจากการดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ผลการวิเคราะห์ดังนี้

ตารางที่ 4.1 แสดงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม (ข้อมูลทั่วไป) จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	33	21.72
หญิง	119	78.28
รวม	152	100.00

จากตารางที่ 4.1 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินเป็นเพศ ชาย จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 21.72 และเป็นเพศ หญิง จำนวน 119 คน คิดเป็นร้อยละ 78.28

ตารางที่ 4.2 แสดงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม (ข้อมูลทั่วไป) จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
ครู	3	1.97
นักเรียน นักศึกษา	149	98.03
รวม	152	100.00

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินเป็นครู จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 1.97 และนักเรียน นักศึกษา จำนวน 149 คน คิดเป็นร้อยละ 98.03

ตารางที่ 4.3 แสดงจำนวน ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการจัดโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. ความเพียงพอและเหมาะสมของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดหาในการรองรับการเรียนการสอน	4.18	0.78	มาก
2. ความทันสมัยและประสิทธิภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อการใช้งานด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	4.74	0.44	มากที่สุด
3. ความสะดวกในการเข้าถึงและใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ของนักเรียน/นักศึกษา	4.82	0.38	มากที่สุด
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ต่อการเรียนรู้และการฝึกทักษะ	4.95	0.23	มากที่สุด
5. ความพึงพอใจโดยรวมต่อโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ในครั้งนี้	4.91	0.29	มากที่สุด
รวม	4.72	0.42	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.3 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.72, S.D. = 0.42$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายการประเมินพบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ต่อการเรียนรู้และการฝึกทักษะ อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X}=4.95, S.D. = 0.23$) ความพึงพอใจโดยรวมต่อโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ในครั้งนี้ อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X}=4.91, S.D. = 0.29$) ความสะดวกในการเข้าถึงและใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ของนักเรียน/นักศึกษา อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X}=4.82, S.D. = 0.38$) ความทันสมัยและประสิทธิภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อการใช้งานด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X}=4.74, S.D. = 0.44$) ตามลำดับ และน้อยที่สุดคือความเพียงพอและเหมาะสมของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดหาในการรองรับการเรียนการสอน อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X}=4.18, S.D. = 0.78$)

ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)

สรุปผลการดำเนินงานและประเมินปัญหา/อุปสรรคที่พบ จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อการบำรุงรักษาและการจัดซื้อเพิ่มเติมในอนาคต ปรับปรุงการจัดการอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น การวางแผนซ่อมบำรุงประจำปี และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาโครงการครั้งต่อไปให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

บทที่ 5

สรุปผล และข้อเสนอแนะ

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการฯ โดยการแจกแบบสอบถาม แล้วนำข้อมูลมา วิเคราะห์ผลโดยหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของข้อมูลแล้วสรุปผล การประเมิน ดังนี้

5.1 สรุปผลการประเมิน

5.1.1 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ ผู้ตอบแบบประเมินเป็นเพศชาย จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 21.72 และเป็นเพศหญิง จำนวน 119 คน คิดเป็นร้อยละ 78.28 จำแนกตามสถานภาพผู้ตอบแบบประเมินเป็นเป็นครู จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 1.97 และนักเรียน นักศึกษา จำนวน 149 คน คิดเป็นร้อยละ 98.03

5.1.2 ผู้ที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในการจัดโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X}=4.72, S.D. = 0.42$) โดยหัวข้อที่มีความคิดเห็นต่อสิ่งที่ได้รับสูงสุด คือ มีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ต่อการเรียนรู้และการฝึกทักษะ อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X}=4.95, S.D. = 0.23$) ส่วนหัวข้อความเพียงพอและเหมาะสมของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดหาในการรองรับการเรียนการสอน อยู่ในระดับ มาก ($\bar{X}=4.18, S.D. = 0.78$) มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด แต่ก็อยู่ในระดับมาก

5.2 อภิปรายผล

จากผลการประเมินความพึงพอใจต่อโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นนักเรียน/นักศึกษา และมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด แสดงให้เห็นว่าโครงการสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้เป็นอย่างดี

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อ ประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ต่อการเรียนรู้และการฝึกทักษะ อยู่ในระดับมากที่สุด แสดงถึงความสำเร็จของโครงการในการส่งเสริมการเรียนรู้และทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนยุคดิจิทัล

นอกจากนี้ ความพึงพอใจในด้าน ความสะดวกในการเข้าถึงและใช้งาน และ ความทันสมัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ ก็อยู่ในระดับมากที่สุดเช่นกัน สะท้อนให้เห็นว่าการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่มีคุณภาพเหมาะสมต่อการใช้งานจริง

อย่างไรก็ตาม รายการที่ได้คะแนนต่ำสุดคือ ความเพียงพอและความเหมาะสมของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดหาในการรองรับการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก แม้จะยังอยู่ในระดับสูง แต่สะท้อนให้เห็นว่า เครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อจำนวน 20 เครื่อง อาจยังไม่ครอบคลุมความต้องการของผู้เรียนและผู้สอนทั้งหมด

5.3 ข้อเสนอแนะ

5.3.1 ควรพิจารณาจัดหาเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน/นักศึกษาในแต่ละรายวิชา เพื่อให้ทุกคนมีโอกาสใช้งานอย่างทั่วถึง

5.3.2 จัดให้มีระบบการดูแล ซ่อมบำรุง และตรวจสอบสภาพเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อ
ยืดอายุการใช้งานและรักษาประสิทธิภาพของอุปกรณ์

5.3.3 ควรมีการสำรวจความต้องการใช้งานคอมพิวเตอร์ของครูและนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำ
ข้อมูลมาใช้วางแผนการจัดซื้อในงบประมาณถัดไป

ภาคผนวก



โครงการตามแผนปฏิบัติราชการการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วิทยาลัยการอาชีพอุทอง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๒๐ เครื่อง

๒. ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

งาน/แผนกวิชา : เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ฝ่าย : วิชาการ

๑. นายสายชล ศิษย์ฤกษ์

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๒. นายประยูร ภูมิทอง

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๓. นางสาวดวงจรัส เอื้ออาบ

ครู คศ.๑

๔. นางศรีวรรณ มณีวงศ์

พนักงานราชการ (ครู)

๔. ความสอดคล้องกับนโยบาย

๔.๑ นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ด้านที่ ๔ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

แนวทางที่ ๔.๗ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติ

อย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับผู้เรียน

๔.๒ ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

ประเด็นที่ ๑.๘ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนทั้ง Soft Skill และ Hard Skill โดย

ยึดหลัก “คุณธรรมนำทักษะอาชีพ”

๔.๓ นโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๔ มิติ

ด้านที่ ๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การ
พัฒนาประเทศ

๔.๔ การประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามี

คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย

เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบ

ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๔.๕ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พอเพียง

(✓) พอประมาณ (✓) มีเหตุผล (✓) มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

เงื่อนไข

(✓) ความรู้ (รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง)

(✓) คุณธรรม (ซื่อสัตย์สุจริต อดทน เพียร มีสติปัญญา)

๔.๖ ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ

ประการที่ ๒ ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม

๕. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีการจัดการเรียนการสอน เกี่ยวกับวิชาคอมพิวเตอร์ซึ่งมีครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ปิงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวนทั้งหมด ๓๐ เครื่องปัจจุบันไม่สามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวนทั้งหมด ๔๐ เครื่อง ใช้ทำการเรียนการสอน ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา เกิดปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ มีไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนนักศึกษาที่กำลังศึกษา

ดังนั้น แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จึงทำโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพิ่มขึ้น ๒๐ เครื่อง ในห้องเรียนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมวิชาการด้านความรู้ และทักษะเชิงปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์

๖. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถให้กับนักเรียน นักศึกษา ในรายวิชาคอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา

๒) เพื่อให้ได้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครู

จำนวน ๓ คน

๒. นักเรียน นักศึกษา แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

จำนวน ๑๔๙ คน

รวม ๑๕๒ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีความรู้รายวิชาคอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา มากยิ่งขึ้น

๘. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันเริ่มต้นโครงการ พฤษภาคม ๒๕๖๘ วันสิ้นสุดโครงการ มิถุนายน ๒๕๖๘

๙. สถานที่ดำเนินโครงการ

แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

๑๐. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ วิธีดำเนินงาน	พ.ศ. ๒๕๖๘									
	ค.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑. จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการ						←→				
๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน						←→				
๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ						←→				
๔. จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์						←→	→			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ						←→	→			
๖. ประเมินผลโครงการ						←→	→			
๗. สรุปผล/รายงานผลการปฏิบัติงาน						←→	→			

๑๑. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- ☒ เงินรายได้สถานศึกษาของรัฐ.....
- ☐ เงินงบประมาณ ☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น
- ☐ งบเงินอุดหนุน ระบุ.....
- ☐ งบรายจ่ายอื่น ระบุ.....

ที่	รายการ	จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ เครื่อง	๒๗๘,๐๐๐	
	รวมจำนวนเงิน	๒๗๘,๐๐๐	

๑๒. การติดตามและประเมินผล

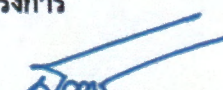
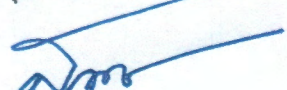
๑๒.๑ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒.๒ แบบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๓.๑ ครู และนักเรียนนักศึกษา สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลได้ใช้คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพใช้ในการจัดการเรียนการสอน

เห็นสมควรอนุมัติโครงการ ลงชื่อ  (นายประยูร ภูมิทอง) ผู้เสนอโครงการ	เห็นสมควรอนุมัติโครงการ ลงชื่อ  (นายสายชล ศิษย์ฤกษ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ ☐ โครงการมีในแผน ☒ โครงการไม่มีในแผน ☒ เห็นสมควรอนุมัติ ☐ เห็นสมควรไม่อนุมัติเพราะ..... ยอดเงินที่จัดสรรให้..... ๒๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินที่ขอ..... ๒๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ..... ๐.๐๐ บาท	ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ☐ เห็นสมควรอนุมัติ ☐ เห็นสมควรไม่อนุมัติเพราะ..... ลงชื่อ  (นายสายชล ศิษย์ฤกษ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ลงชื่อ  (นายพิชพงษ์ ศรีเรืองฤทธิ์) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติเพราะ..... ลงชื่อ  (นายชาตรี จำปาศรี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

รายละเอียดที่จัดซื้อ

ชื่อโครงการ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ เครื่อง

แผนก/งาน เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประยูร ภูมิทอง

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	รวมเงิน
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz - จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว - จำนวน ๑ หน่วย	๒๐	๑๓,๙๐๐	๒๗๘,๐๐๐
	รวม			๒๗๘,๐๐๐

ลงชื่อ

(นายประยูร ภูมิทอง)

ผู้ใช้พัสดุ/ผู้ซื้อได้ตรวจรายการโดยละเอียดแล้ว ขอรับว่าถูกต้อง

ลงชื่อ

(นายเชาวลิต กิระสัทธานนท์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ



รหัสครุภัณฑ์ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ชื่อครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

๑. รายละเอียดทั่วไป

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. รายละเอียดอื่นๆ

๒.๑ รับประกันอย่างน้อย ๑ ปี

**เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม 2566**

แนวทางการพิจารณาเบื้องต้น

1. การจัดการระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน ต้องผ่านการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
2. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%) แล้ว และมีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมค่าขนส่งและติดตั้งแล้ว ยกเว้นในพื้นที่ห่างไกล หรือพื้นที่ทุรกันดาร หรือพื้นที่เสี่ยงภัย หรือเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ ให้พิจารณาตามความเหมาะสม
4. คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางนี้เป็นคุณลักษณะขั้นต่ำ (Minimum Requirement) ในการจัดซื้อ ควรกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมให้ตรงตามความต้องการ ภายในราคาที่กำหนด
5. หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้พิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ดังนี้

“ราคากลาง” หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาของผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอไว้ ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ

ในกรณีที่มีราคาตาม (1) ให้ใช้ราคาตาม (1) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) แต่มีราคาตาม (2) หรือ (3) ให้ใช้ราคาตาม (2) หรือ (3) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (2) หรือ (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) ให้ใช้ราคาตาม (4) (5) หรือ (6) โดยจะใช้ราคาใดตาม (4) (5) หรือ (6) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

6. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 20,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

7. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

สำเนาบันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร
เลขที่ ๑๑๐๐/๒๕๖๘
วันที่ ๒๒-พ.ค. ๖๘
เวลา ๑๕.๐๐ น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ฝ่ายวิชาการ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
ที่ ศธ ๐๖๕๔.๑๑/๑๑๐๐ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุญาตเสนอและดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
จำนวน ๒๐ เครื่อง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

เนื่องด้วยแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับวิชาคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ปังบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวนทั้งหมด ๓๐ เครื่อง ปัจจุบันไม่สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และปังบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวนทั้งหมด ๔๐ เครื่อง ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา เกิดปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่กำลังศึกษา อยู่ในปัจจุบัน

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จึงขออนุญาตเสนอและดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๒๐ เครื่อง โดยใช้ปังบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๗๘,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ดังโครงการแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายประยูร ภูมิทอง)

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

1. นายนันทวัฒน์
รณวิทย์ ๑๐/๖
๒. นายนันทวัฒน์
๒๒ พ.ค. ๖๘

นายประยูร ภูมิทอง
๒๒ พ.ค. ๖๘



ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ที่ ศธ ๐๖๕๔.๑๑/ ๖๐๖๕

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตปรับโครงการ/แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร
เลขที่ ๖๐๖๕.๑๑/ ๖๐๖๕
วันที่ ๒๒ พ.ค. ๖๘
เวลา ๑๕.๐๐ น.

บันทึกข้อความ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ตามที่ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ฝ่ายวิชาการ ได้เสนอ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ เครื่อง ซึ่งได้รับอนุมัติและบรรจุเข้าแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยให้เบิกจ่ายโดยใช้งบ รายได้สถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งความละเอียดครบถ้วนแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ฝ่ายวิชาการ ขอปรับโครงการ/แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(ระบุชื่อโครงการ)	ขอปรับงบประมาณ	งบประมาณที่ตั้งไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๘
ยอดจัดสรรตามโครงการ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ฝ่ายวิชาการ		๐
เพิ่ม/ปรับ: ☐ ค่าใช้สอย ☐ ค่าตอบแทน ☒ ค่าครุภัณฑ์	ใช้งบประมาณ รายได้สถานศึกษา	๐ + ๒๗๘,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)		๒๗๘,๐๐๐

หมายเหตุ : แนวนโยบายการอุดหนุน(ถ้ามี) และโครงการที่ขอรับอนุมัติใหม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ..... (นายประยูร ภูมิทอง) ผู้รับผิดชอบโครงการ	☒ ทราบ ☐ เห็นชอบ ☒ อนุญาต ☐ อนุมัติ
ความเห็นรองฯฝ่าย..... รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	มอบ
ลงชื่อ..... (นายสายชล ศิษย์ฤทธิ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ๒๒ / พฤษภาคม / ๒๕๖๘	ลงชื่อ..... (นายชาติรี จำปาศรี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ๒๒ / พฤษภาคม / ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร
เลขที่ ๖๖๖๖๖๖
วันที่ ๖๖ พค ๖๖
เวลา ๐๖.๓๐

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวางแผนและงบประมาณ
ที่ ศธ.๐๖๕๔.๑๑/ ๖๖๖๖ วันที่ ๖๖ พฤษภาคม ๖๖๖๖

เรื่อง ขออนุมัติใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

ตามที่ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้รับบันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๒๐ เครื่อง งบประมาณในการดำเนินโครงการทั้งสิ้น ๒๗๘,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณในการเบิกจ่ายครั้งนี้ ค่าวัสดุครุภัณฑ์จำนวน ๒๐ เครื่อง เป็นเงิน ๒๗๘,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ ได้ตรวจสอบแล้ว ☐ มีอยู่ในแผน ☒ ไม่มีในแผน

งบประมาณในหมวดที่จัดสรรให้มี 560,684.40 บาท ใช้ครั้งนี้ 278,000.00 บาท คงเหลือ 282,684.40 บาท

ใช้เงิน ☐ งบดำเนินงาน ☐ งบอุดหนุน ☒ รายได้สถานศึกษา ☐ งบรายจ่ายอื่น ☐ งบอื่นๆ

หมวด ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าใช้สอย ☒ อื่นๆ ค่าครุภัณฑ์

กิจกรรม ☐ ปวช. กิจกรรม ☐ ปวส. กิจกรรม ☐ ระยะสั้น

กิจกรรม ☐

กิจกรรมโครงการ ☐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ ลงชื่อ..... (นายพัชรพงษ์ ศรีเรืองฤทธิ์) (22 / พ.ค. / 68)	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ลงชื่อ..... (นายสายชล ศิษย์ฤทธิ) (22 / พ.ค. / 68)
ความคิดเห็นฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นายปัญญา ตั้งโนบจัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร (26 / พ.ค. / 68)	ความคิดเห็นผู้อำนวยการ ☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นายชาติรี จำปาศรี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร (26 / พ.ค. / 68)

“เรียนดี มีความสุข”

ตัวอย่างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

**แบบสอบถามความพึงพอใจต่อ
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โปรดตอบแบบสอบถามด้วยความเป็นจริง เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป

2. ให้ทำเครื่องหมาย (✓) ในช่องที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง

ตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. สถานภาพ () ครู () นักเรียน นักศึกษา

ตอนที่ 2 : แบบสอบถามความพึงพอใจ

ข้อที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความเพียงพอและเหมาะสมของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดหาในการรองรับการเรียนการสอน					
2	ความทันสมัยและประสิทธิภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อการใช้งานด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล					
3	ความสะดวกในการเข้าถึงและใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ของนักเรียน/นักศึกษา					
4	ประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ต่อการเรียนรู้และการฝึกทักษะ					
5	ความพึงพอใจโดยรวมต่อโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ในครั้งนี้					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

**โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568





รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 20 เครื่อง